



บันทึกข้อความ

คณะกรรมการด้านแพทย์
เลขที่... ๐๖๐187
พ.ศ. - 2 ก.พ. 2566

ส่วนงาน กองวิเทศสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โทรศัพท์ 0 2942 8725 สายภายใน 64-4157
ที่ อว 6501.0207/ 1243 วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566
เรื่อง ประชาสัมพันธ์ทุน The SEARCA Regional Professorial Chair Grants for Academic Year 2023-2024

๑)

เรียน ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์

กองวิเทศสัมพันธ์ได้รับแจ้งประชาสัมพันธ์ทุน The SEARCA Regional Professorial Chair Grants for Academic Year 2023-2024 และขอให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์พิจารณาเสนอชื่อผู้สมัครรับทุนได้ไม่เกิน 2 ราย ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ชื่อทุน The SEARCA Regional Professorial Chair Grants for Academic Year 2023-2024

วัตถุประสงค์

ทุนนี้จะมอบให้กับบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาของเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ที่มีความรู้ความสามารถที่โดดเด่นประสบความสำเร็จในเส้นทางการทำงานโดยสามารถสร้างผลกระทบหรือมีคุณูปการที่สอดคล้องกับเป้าหมายหลักของ SEARCA คือ *Accelerating Transformation Through Agricultural Innovation (ATTAIN)* ซึ่งประกอบด้วยประเด็นสำคัญต่อไปนี้

1. Agribusiness Models for Increased Productivity and Income
2. Sustainable Farming Systems and Natural Resource Management
3. Food and Nutrition Security
4. Transformational Leadership for Agricultural and Rural Development (ARD)
5. Gender and Youth Engagement in ARD
6. Enhanced ARD towards Climate Resilience
7. EcoHealth/One Health Applications to ARD

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2. มีสัญชาติไทย และสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก รวมทั้งมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์
3. มีความรู้ความสามารถทางวิชาการที่เป็นเลิศในขอบเขตที่ทำการสอนและวิจัยอยู่ในปัจจุบัน
4. ไม่เคยเป็นผู้รับทุน SEARCA Professorial Chair Grant มาก่อน
5. ได้รับการรับรองในด้านคุณสมบัติทางวิชาการและศีลธรรมอันดีของผู้สมัคร

เอกสารประกอบการสมัคร

1. Letter from the Chief Executive/Head of the Institution endorsing at most two screened applicants with a summary of information on the credentials of the nominee(s) based on (Form 1)
2. Curriculum vitae of the recommended/endorsed faculty members and a summary of the information (Form 1)
3. A summary/outline of proposed lecture of the faculty member-applicant of not more than three pages highlighting their research results and describing its relevance in terms of regional development issues and as they relate to SEARCA's thrusts.

รายละเอียดของเงินทุน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะได้รับเงินทุน จำนวน 5,000.00 เหรียญสหรัฐ (ประมาณ 165,000 บาท) ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับทุน มีหน้าที่ต้องรับผิดชอบต่อไป

1. ทำการสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา อย่างน้อย หนึ่งหลักสูตรในสาขาที่มีความเชี่ยวชาญในมหาวิทยาลัย ในระหว่างปีที่ได้รับทุน
2. มีกิจกรรม Public Lecture อย่างน้อย หนึ่งครั้งในหัวข้อที่เสนอ ของผู้รับทุนในช่วงที่ได้รับทุน
3. ทำการจัดส่ง Copy of Public Lecture ไปยัง SEARCA เมื่อสิ้นสุดการรับทุนนี้
4. ทำการจัดส่ง A Manuscript Version of Paper ไปยัง SEARCA เพื่อจะได้ทำการเผยแพร่ต่อไป

ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.searca.org/prof-chair-grants> บุคลากรของมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ ท่านใดประสงค์จะสมัครรับทุนดังกล่าว กรุณาจัดเตรียมเอกสารตามที่ระบุ พร้อมจัดส่งผ่านคณะ หรือ หน่วยงานต้นสังกัด มายัง กองวิเทศสัมพันธ์ ชั้น 10 อาคารสารนิเทศ 50 ปี ภายในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 หากมี ผู้สมัครเกินจำนวน 2 ราย กองวิเทศสัมพันธ์ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกตามความเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา เห็นควรแจ้งทุกคณะ ทุกวิทยาเขต เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทั่วถึงต่อไป

ผศ. นันทะ เกษมสุวรรณ

(นางนันทะ เกษมสุวรรณ)

หัวหน้างานทุนและสร้างโอกาสสู่สากล

๒

เรียน คณะเกษตรศาสตร์
เพื่อโปรดพิจารณา ป.ท.สัมพันธ์



(นางสาวอารยา พิชณ)

ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์

- 1 ก.พ. 2566

๓ เขียน รองคณบดีฝ่ายวางแผน

เพื่อโปรดพิจารณา เห็นควรแจ้ง
พ.ท.ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์เพื่อพิจารณา



๑ ก.พ. ๖๖

๔ ดำเนินการตามเลข ๓



๗ ก.พ. ๖๖

Privacy Statement and Consent to Use Data

SEAMEO SEARCA respects your privacy, and we take data privacy seriously. Thus, personal information in your curriculum vitae and in the application form that you share with us are treated with utmost care and confidentiality. Information provided by the applicants will be accessible to the evaluator/s for the purpose of assessing the credentials of the applicants and generating a sound recommendation on the awarding or rejection of the grant. Recommendation for the awarding of the grant is made by the evaluation committee.

By accomplishing and submitting this application form, you signify that you give consent to the collection and use of your personal information for purposes stated above.

Form 1: *Information to be submitted by Applicant/Nominee to the University in addition to Curriculum Vitae, Endorsement Letter and a Brief Summary of Proposed Lecture*

Basic Information
1. Name of University of Affiliation
2. College/Department
3. Designation in the College/Department
4. Highest Degree attained/year attained
5. Field of Specialization
6. Courses taught (for the past five years)
7. Teaching Performance/Student evaluation (for the past five years)
8. Past Professorial Chair Awards received, if any (Title and Year awarded)
Intellectual Productivity (for the past five years)
9. List of completed researches: a. National scope (limited to a nation-wide activity/project in one country in SEA) b. Regional scope (involves SEA countries or other countries/regions outside SEA)
10. List of on-going researches: a. National scope (limited to a nation-wide activity/project in one country in SEA) b. Regional in scope (involves SEA countries or other countries/regions outside SEA)
11. List of scholarly publications (e.g., refereed journal publication, book/book chapters, monographs): a. National (local publication) b. Regional (international publication)
12. List of publications not falling under scholarly publications (e.g., unpublished papers presented in conferences, unpublished research/project reports, discussion papers): a. National (local publication) b. Regional (international publication)
13. List of academic/scholarly awards received (other than professorial chair) – brief description of each, and year awarded
14. List of research results/outputs with IPR/patents a. National scope (limited to a nation-wide activity/project in one country in SEA) b. Regional scope (involves SEA countries or other countries/regions outside SEA)

<i>Service to the University (for the past five years)</i>
15. List of administrative positions held in the University: Position title, Date Served, Brief Description of Responsibility
16. List of other services rendered for the university: Type of Service, Date of Service, Brief Description of Service
<i>Service to the Larger Community (for the past five years)</i>
17. List of services rendered to the larger community: type of service, date of service, brief description of service
18. Other credentials you think will support your application: list and briefly describe.